



COMUNE DI SOVICILLE

PROVINCIA DI SIENA

SETTORE PATRIMONIO-AMBIENTE-CAVE - LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N° 1034 DEL 13/08/2025

Oggetto: INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI "ANCAIANO" PER ANNI UNO

IL RESPONSABILE

PREMESSO CHE:

- con provvedimento sindacale n. 47 del 18.12.2024 la sottoscritta è stata nominata responsabile del Settore Tecnico Ambiente, Patrimonio e Cave e LL. PP e titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione, ai sensi dell'art. 109, c. 2, DLGS 267/2000;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 103 del 30.12.2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2025-2027;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 30.12.2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027 - parte finanziaria e il PDO provvisorio 2025;

VISTI:

- Lo Statuto dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici - cdc);
- gli artt. 107, 109, c. 2 (funzioni del Responsabile del Servizio) gli artt. 183 e 191 (impegni di spesa) e l'art. 192 (determina a contrarre), 151 del D.Lgs 267/2000;
- Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, principio finanziario applicato alla competenza finanziaria;
- gli artt. 17 (fasi delle procedure di affidamento) e 50, c. 1, lett a), (affidamento diretto di lavori), D.Lgs. 36/2023;
- l'art. 1, c. 450, L. 296/2006, che impone di ricorrere ai mercati elettronici se il bene o servizio è disponibile, salvo che si tratti di acquisizioni per valore inferiore a 5.000,00 euro;
- l'art. 1, DL 95/2012, convertito dalla L. 135/2012;
- Regolamento comunale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture mediante procedure sotto soglia
- gli artt. 41 e ss. del Regolamento comunale di contabilità;
- gli artt. 6 e ss. del Regolamento comunale dei controlli interni;
- l'art. 39 del Regolamento comunale degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 1, c. 510, L 208/2015 e l'art. 1, c. 449, L 296/2006, secondo cui gli enti locali hanno la facoltà di ricorrere alle convenzioni CONSIP o di centrali di committenza regionali con il solo obbligo di utilizzare il prezzo come riferimento;
- la L.R. 27.02.2015 n. 21 "Promozione della cultura e della pratica delle attività sportive e ludico-motorie-ricreative e modalità di affidamento degli impianti sportivi";
- Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali" approvato con Delibera di C.C. n. 75 del 30.11.2015;

- la delibera di Consiglio Comune n. 49 del 24.07.2018 relativa alle modifiche al regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 59 del 01.08.2018 "Atto di indirizzo per la destinazione d'uso con valutazione dei costi di manutenzione degli impianti sportivi comunali adibiti all'attività calcistica giovanile";

CONSIDERATO che:

- questa Amministrazione, in qualità di proprietaria, intende espletare un'indagine di mercato volta a identificare una platea di potenziali interessati alla concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo comunale di Ancaiano;
- trattandosi di una pura indagine di mercato/richiesta di preventivi, il Comune si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare e/o annullare, a proprio insindacabile giudizio, tale procedura in qualunque momento e quale che sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati alla presente indagine possano esercitare alcun diritto a titolo risarcitorio o indennizzo;
- il servizio in questione non è presente in convenzione di Consip o di soggetti aggregatori;
- il servizio non rientra, per tipologia o entità della spesa, nel campo di applicazione del DPCM del 24 dicembre 2015;
- il servizio in oggetto non ha un prezzo di riferimento ANAC ai sensi dell'art. 9, c. 7, DL 66/2014;
- per il servizio in oggetto non sono previsti i CAM (criteri ambientali minimi);
- il contributo annuo massimo a sostegno delle spese di gestione sarà pari a Euro 2.000,00 (duemila/00) ANNUI;
- il criterio e la modalità di affidamento sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- con il presente provvedimento si procederà all'approvazione dell'avviso pubblico relativo all'indagine di mercato in oggetto ed allegato;
- non è necessario acquisire il Codice Univoco Progetto (CUP) in quanto trattasi di concessione di una gestione;
- non risultano rischi di interferenze, derivanti da contatti fra organizzazioni di lavoro diverse, in grado di generare pericoli produttivi di rischi di lavoratori;

CONSIDERATO che saranno effettuati controlli sulla veridicità delle dichiarazioni secondo i dettami della normativa vigente in materia;

RITENUTO pertanto di dover procedere in merito;

DETERMINA

DI PROCEDERE, allo svolgimento di un avviso pubblico per indagine di mercato finalizzata all'affidamento in concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo di Ancaiano per anni uno decorrente dalla data di stipula della convenzione, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

DI APPROVARE gli allegati di seguito elencati, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- avviso pubblico indagine di mercato e modello di Istanza;
- allegato A: individuazione dell'impianto sportivo di Ancaiano;
- schema di convenzione;

DI PRENOTARE, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato alla contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di euro di € 2.000,00, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi di cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Missione	Programma	Piano Fin. V Livello	Capitolo	Importo	Esercizio Esigibilità
06	01	U.1.03.02.05.999	179201	2.000,00	2026

DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9, DL 78/2009, convertito in legge 102/2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

DI PRECISARE, a norma dell'art. 183, c. 9 bis D.Lgs. 267/2000, che trattasi di spesa non ricorrente;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, c. 1, D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

DI TRASMETTERE, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, c. 1, DLGS 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, CHE il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. 33/2013 e che verrà pubblicato nella sezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi" e "Bandi di gara e contratti";

DI DARE ATTO che i dati personali altro saranno raccolti in banche dati, automatizzate e cartacee, trattati anche con strumenti informatici, nel rispetto dei principi stabiliti dall'art. 5 del GDPR 679/2016 (liceità, correttezza e trasparenza; limitazione della finalità; minimizzazione dei dati; esattezza; limitazione della conservazione; integrità e riservatezza), esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto e per le successive attività inerenti l'eventuale rapporto instaurando, nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 sulla protezione dei dati personali. A tali fini il Titolare del trattamento (Comune di Sovicille), ha predisposto misure tecniche ed organizzative definite fin dalla fase prodromica del procedimento e messe in atto per applicare in modo efficace i principi di protezione dei dati e per agevolare l'esercizio dei diritti stabiliti e riconosciuti dagli articoli 15-22 del sopracitato Regolamento (accesso ai propri dati personali; rettifica, integrazione, cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento, revocare il consenso ed opporsi al trattamento; diritto alla portabilità dei dati; proporre reclamo all'Autorità di controllo. Altre informazioni, nonché l'informativa sulla privacy completa, sono pubblicate sul sito internet istituzionale del Comune, <http://www.comune.sovicille.si.it/Main.aspx?ID=1093>.

Ai sensi dell'art. 3, ult. comma, della citata l.n. 241/90, avverso la presente determina è esperibile ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale, entro i termini di legge.

IL RESPONSABILE



Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 DLgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i (CAD). Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Sovicille, ai sensi dell'art. 22 del DLgs 82/2005.

